



Comune di Breggia

CH • 6835 Morbio Superiore

Confederazione Svizzera
Repubblica e Cantone Ticino

Breggia, 6 giugno 2024

Ris. mun.: 17/29.04.2024
Incarto: Scuola dell'Infanzia

CONCORSO (VALIDO PER L'ANNO SCOLASTICO 2024/2025) PER L'ASSUNZIONE DI OPERATORI/TRICI DELLA PAUSA MERIDIANA ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA PRESSO L'ISTITUTO SCOLASTICO DI BREGGIA

Il MUNICIPIO DI BREGGIA apre il concorso pubblico per l'assunzione di

operatori/trici della pausa meridiana alla scuola dell'infanzia

presso l'istituto scolastico di Breggia (sedi di Caneggio e di Morbio Superiore), alle condizioni del Regolamento Organico dei Dipendenti del Comune di Breggia (ROD) e del presente capitolato di concorso.

Titoli di studio:

- titolo di docente di scuola dell'infanzia e/o di scuola elementare riconosciuto dalla Conferenza svizzera dei direttori cantonali della pubblica educazione (CDPE) e/o dal Cantone;
- in difetto di concorrenti con titolo di docente di scuola dell'infanzia e di scuola elementare, possono essere assunti candidati in possesso dei seguenti requisiti di idoneità:
 - titolo in ambito educativo o diploma come operatore socio assistenziale (titolo preferenziale); oppure
 - comprovata esperienza nel settore dell'infanzia con gruppi di bambini (colonie estive, animatori di doposcuola, di attività extrascolastiche, famiglie diurne, campi scout, gioventù e sport, ecc.);
 - facilità al lavoro a contatto con bambini in età scolastica (3-6 anni) con spiccate doti relazionali.

Requisiti di ordine generale:

quelli previsti dal ROD e in particolare:

- condotta ineccepibile;
- costituzione fisica e psichica sana;
- idoneità alla funzione.

Requisiti di ordine particolare:

- senso della responsabilità;
- facilità di comunicazione interpersonale e spiccate doti relazionali, soprattutto con bambini;
- disponibilità a essere impiegato/a durante la fascia oraria 11:00-14:00;
- capacità organizzative e gestionali con gruppi di bambini;
- orientamento alla qualità e affidabilità;
- attitudine al lavoro sia indipendente, sia in gruppo;
- capacità organizzative, flessibilità e spirito di iniziativa nel rispetto della continuità educativa dei/delle docenti titolari;
- ottima conoscenza della lingua italiana (comprensione e parlato a livello di padronanza/C2 o equivalente o superiore);
- disponibilità alla formazione continua (aggiornamento e perfezionamento professionale).

Mansioni:

sulla base dei programmi di lavoro, delle necessità di servizio e delle indicazioni dei responsabili supplisce i/le docenti titolari di scuola dell'infanzia durante la loro pausa di 30 minuti tra le ore 11:00 e le ore 14:00. Promuove il processo di socializzazione dei bambini, garantisce l'accoglienza, l'accudimento e la sorveglianza e li sostiene nel loro sviluppo psico-fisico attraverso interventi individuali e di gruppo.

Cancelleria comunale

Piazza dal Cumün 1
6835 Morbio Superiore
T: +41 91 695 20 20
info@comunebreggia.ch
www.comunebreggia.ch

Apertura uffici

lunedì-venerdì 08.00-12.00
mercoledì 16.00-18.00

Ufficio Tecnico

Via al Municipio 4
6837 Caneggio
T: +41 91 695 20 25
utc@comunebreggia.ch
www.comunebreggia.ch

Apertura ufficio

lunedì 08.00-11.30
martedì 08.00-11.30
mercoledì 16.00-18.00
giovedì 08.00-11.30

In particolare:

- assicura la sorveglianza dei bambini, rispettando il mandato e la deontologia delle professioni a contatto con l'infanzia;
- all'occorrenza accompagna i bambini negli spostamenti;
- si occupa di sostenere i bambini durante la vita pratica;
- se del caso gestisce il momento del pasto con particolare attenzione all'educazione alimentare e alle norme igieniche, assicurando le condizioni igienico-sanitarie e il benessere psico-fisico dei bambini;
- instaura relazioni con i bambini favorendo il benessere degli stessi;
- presta particolare attenzione all'individualità dei bambini e sa gestire situazioni d'emergenza;
- instaura e coltiva le relazioni con il corpo insegnanti e tutte le figure professionali e non che ruotano attorno all'Istituto scolastico, con lo scopo di realizzare interventi condivisi.

Inoltre:

possono essergli/le conferiti altri incarichi di lavoro compatibili con la sua funzione e le sue competenze.

Durata del rapporto d'impiego, grado d'occupazione e periodo di lavoro:

nel quadro del presente concorso pubblico sono possibili assunzioni a termine o a tempo indeterminato a seconda delle esigenze di servizio e delle necessità di organico.

Periodo di lavoro:

Dall'inizio dell'anno scolastico, 2 settembre 2024, fino alla conclusione dell'anno scolastico, 18 giugno 2025.

Stipendio:

lo stipendio è stabilito in ragione di CHF 37.00/ora (compresa trasferta tra le due sedi SI e indennità: giorni festivi, vacanze e tredicesima mensilità).

Condizioni di presentazione delle candidature:

le candidature devono giungere alla Cancellaria comunale, in busta chiusa con la dicitura esterna "concorso per operatori/trici della pausa meridiana alla scuola dell'infanzia", **entro le ore 18.00 di mercoledì 26 giugno 2024**; corredate dai seguenti atti:

- lettera di presentazione;
- curriculum vitae;
- fotografia recente;
- certificati di studio e di lavoro;
- estratto del casellario giudiziale (validità 6 mesi dal rilascio);
- estratto specifico per privati del casellario giudiziale (validità 6 mesi dal rilascio);
- autocertificazione attestante la buona salute e l'idoneità alla funzione*;
- autocertificazione attestante l'assenza di procedure esecutive in corso davanti all'UEF*.

* documenti disponibili sul sito web: <https://www.comunebreggia.ch/Formulari>

In assenza di candidature considerate idonee il Municipio si riserva anche la possibilità insindacabile di annullare il concorso. Offerte che non dovessero rispondere ai requisiti base o prodotte in modo incompleto non saranno considerate ai fini della decisione. Non saranno altresì considerate offerte trasmesse via posta elettronica.

PER IL MUNICIPIO

Il Sindaco:



(S. Coduri)



Il Segretario:



(A. Brugnetti)